

# REGULAMIN PROJEKTU „MECENAS DZIECIĘCYCH TALENTÓW” 2019

Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:

**Projekt** – projekt „Mecenas Dziecięcych Talentów”;

**Organizatorzy** – Gmina Miejska Kraków, Stowarzyszenie Daleko Więcej oraz Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie (MOPS) – organizatorzy projektu „Mecenas Dziecięcych Talentów”;

**Beneficjenci** – dzieci zakwalifikowane do projektu, których doskonalenie talentu zostanie objęte wsparciem finansowym;

**Mecenasi** – firmy bądź osoby prywatne, które dobrowolnie przekażą fundusze tytułem darowizny na rozwój talentów dzieci zakwalifikowanych do projektu.

## I. CELE PROJEKTU

1. Projekt ma na celu pomoc dzieciom wybitnie utalentowanym, które ze względów materialnych, bytowych, rodzinnych, nie mogą w pełni rozwijać swoich uzdolnień, uczęszczającym do szkół podstawowych znajdujących się na terenie Gminy Miejskiej Kraków.

## II. INFORMACJE PODSTAWOWE

1. Organizatorami Projektu są Gmina Miejska Kraków, Stowarzyszenie Daleko Więcej oraz Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie.
2. Oficjalnymi stronami internetowymi Projektu są:
  - a. [www.kkr.krakow.pl](http://www.kkr.krakow.pl) – zakładka „Mecenas Dziecięcych Talentów”
  - b. [www.dalekowiecej.pl](http://www.dalekowiecej.pl)
3. Beneficjenci Projektu to dzieci wybitnie utalentowane uczęszczające do szkół podstawowych znajdujących się na terenie Gminy Miejskiej Kraków.
4. Talenty, które organizatorzy pragną rozwijać u Beneficjentów należą do trzech kategorii:
  - a. nauka – nauki ścisłe, nauki humanistyczne, nauki przyrodnicze, technika, języki obce;
  - b. sztuka – plastyka, muzyka, literatura, teatr, ruch artystyczny, taniec;
  - c. sport – dyscypliny indywidualne oraz zespołowe.

## III. REKRUTACJA

1. Beneficjenci są typowani do uczestnictwa w Projekcie:
  - a. przez dyrektorów poszczególnych szkół na podstawie wywiadu środowiskowego (rozeznanie sytuacji materialnej i rodzinnej ucznia) oraz konsultacji z wychowawcami klasy i pedagogiem szkolnym. Każda szkoła zaproszona do Projektu może zgłosić maksymalnie dwoje dzieci.
  - b. przez Dyrektorów instytucji miejskich – młodzieżowych domów kultury oraz centrów i ośrodków kultury. Każda instytucja może zgłosić do Projektu maksymalnie dwoje dzieci.
  - c. przez dyrektora MOPS spośród podopiecznych MOPS. MOPS może zgłosić do Projektu maksymalnie dwoje dzieci.
2. Szkoła, jednostki miejskie oraz MOPS zobowiązani są dostarczyć następujące dokumenty:
  - a. wypełniony dokument elektroniczny „Karta zgłoszenia uczniów” (plik przesłany do jednostek zgłaszających przez Urząd Miasta Krakowa);

- b. kserokopie dyplomów, świadectw potwierdzających udział w konkursach oraz zawodach tematycznych lub inne dowody rozpoznania talentu dziecka.
3. Dokumenty powinny być wypełnione przez szkołę, jednostki miejskie oraz MOPS elektronicznie i przesłane w formacie DOC, DOCX lub ODT pocztą e-mail na adres [anna.rak@um.krakow.pl](mailto:anna.rak@um.krakow.pl); następnie wydrukowane, podpisane przez odpowiednie osoby wskazane na formularzu oraz odesłane pocztą tradycyjną pod adres: Urząd Miasta Krakowa, Pełnomocnik Prezydenta Miasta Krakowa ds. Rodziny, Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, pokój 322.
  4. Termin składania przez dyrektorów szkół, jednostek miejskich oraz MOPS ww. wymienionych dokumentów ustala się każdorazowo na ostatni dzień kwietnia danego roku. Po przekroczeniu wskazanego terminu, dokumenty nie będą przyjmowane.
  5. Organizatorzy projektu zastrzegają sobie prawo do kontaktu z wybranymi rodzicami zgłoszonych dzieci.
  6. Rodzice dzieci zobowiązani są dostarczyć na adres mailowy [anna.rak@um.krakow.pl](mailto:anna.rak@um.krakow.pl) następujące dokumenty i formularze:
    - a. podpisaną zgodę na udział dziecka w Projekcie wraz z zobowiązaniem dot. dowożenia dziecka na zajęcia;
    - b. podpisaną zgodę na publikację w mediach wizerunku dziecka (imię, zdjęcia, opis talentu) oraz na publikowanie w mediach materiałów z nim związanych (np. wywiad);
    - c. charakterystykę talentu dziecka i perspektywę jego rozwoju w tym oczekiwania względem organizatorów projektu;
    - d. zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z unijnym rozporządzeniem o ochronie danych (tzw. RODO).
  7. Dokumenty o których mowa w punkcie 5 powinny być wypełnione przez rodziców/opiekunów elektronicznie i przesłane w formacie DOC, DOCX lub ODT pocztą e-mail pod adres [anna.rak@um.krakow.pl](mailto:anna.rak@um.krakow.pl); następnie wydrukowane, podpisane przez odpowiednie osoby wskazane na formularzu oraz odesłane pocztą tradycyjną pod adres: Urząd Miasta Krakowa, Pełnomocnik Prezydenta Miasta Krakowa ds. Rodziny, Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, pokój 322.
  8. Termin składania przez rodziców ww. wymienionych dokumentów ustala się każdorazowo na ostatni dzień maja danego roku. Po przekroczeniu wskazanego terminu, dokumenty nie będą przyjmowane, a dziecko straci możliwość zakwalifikowania się do projektu.
  9. O ostatecznym zakwalifikowaniu do Projektu oraz o kolejności wsparcia beneficjentów decydują Organizatorzy po weryfikacji dokumentów złożonych przez rodziców oraz szkołę lub jednostkę miejską. Liczba zakwalifikowanych Beneficjentów zależy od wysokości wkładu finansowego zadeklarowanego przez Mecenasów.
  10. O zakwalifikowaniu bądź niezakwalifikowaniu dziecka do projektu Organizatorzy są zobowiązani poinformować rodziców każdorazowo do ostatniego dnia sierpnia danego roku.
  11. Rodzice zobowiązani są do utrzymywania stałego kontaktu z Organizatorami oraz dobrej współpracy w celu usprawnienia wszelkich procesów mających na celu wsparcie talentu Beneficjenta. Brak współpracy z Organizatorami jest podstawą do usunięcia dziecka z projektu.
  12. Dzieci biorące udział w projekcie zobowiązane są do czynnego udziału w wydarzeniach towarzyszących.

#### **IV. FORMY WSPARCIA**

1. Będą prowadzone indywidualne ustalenia z rodzicami/opiekunami każdego Beneficjenta dotyczące najbardziej odpowiedniej formy wsparcia.
2. Możliwe formy wsparcia pozwalające rozwijać dany talent, które Projekt oferuje Beneficjentom to:
  - a. Sfinansowanie lub współfinansowanie rocznego kursu edukacyjnego /artystycznego/sportowego;
  - b. sfinansowanie lub współfinansowanie okazjonalnych warsztatów tematycznych podnoszących wiedzę i/lub umiejętności;
  - c. sfinansowanie lub współfinansowanie zakupu pomocy naukowych, materiałów edukacyjnych, akcesoriów związanych z doskonaleniem talentu;
  - d. sfinansowanie lub współfinansowanie uczestnictwa w obozach naukowych lub sportowych.
3. Beneficjent zobowiązany jest do uczestnictwa w min. 70% zajęć sfinansowanych przez Projekt. W przypadku nieuzasadnionej nieobecności dziecka na zajęciach przekraczającej 30% rocznych zajęć, rodzice zobowiązani są zwrócić 50% wartości opłaconych przez Projekt zajęć.
4. W przypadku rezygnacji Beneficjenta z uczęszczania na opłacane przez Organizatorów zajęcia, rodzic/opiekun zobowiązany jest natychmiast (do 14 dni) powiadomić o tym Organizatorów Projektu. Jeśli rodzic zaniecha tego obowiązku, zobowiązany jest zwrócić 100% kosztów przeznaczonych na rozwój Beneficjenta w okresie, w którym nie uczęszczał on na zajęcia.

#### **V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do zmian w niniejszym Regulaminie.